

## MERCREDI 15 JANVIER 2020

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la municipalité de Boileau qui s'est tenue le 15<sup>e</sup> jour du mois de janvier de l'an deux mille vingt à 19h00, à la salle du conseil située au 702, chemin de Boileau à Boileau formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Robert Meyer, maire et à laquelle sont présents les conseillers suivants :

Wayne Conklin, conseiller #1  
Marc Ballard, conseiller #2  
Marc St-Aubin, conseiller #3  
Ronald Roberts, conseiller #4  
Jean-Marc Chevalier, conseiller #5

Absents : Barbara Mapp, conseillère #6

La directrice générale / secrétaire-trésorière, madame Cathy Viens, est aussi présente.

### 1.0 OUVERTURE

Monsieur le maire annonce l'ouverture de la séance à 19:00.

### 2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#### 200115-01 Il est proposé par monsieur le conseiller Ronald Roberts

- 1.0 Constatation du Quorum et ouverture de la séance
- 2.0 Adoption de l'ordre du jour
- 3.0 Adoption des procès-verbaux
  - 3.1 Adoption de la séance ordinaire du 11 décembre 2019
  - 3.2 Adoption de la séance extraordinaire du budget du 20 décembre 2019
  - 3.3 Adoption de la séance extraordinaire du 20 décembre 2019
- 4.0 Avis de motion et règlements
- 5.0 Informations aux membres du conseil
  - 5.1 Rapport du comité du transport et de la voirie
  - 5.2 Rapport du comité de l'hygiène du milieu (ordures et recyclage)
  - 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme et environnement
  - 5.4 Rapport du comité des loisirs, culture et MADA
  - 5.5 Rapport du comité administratif et finance
  - 5.6 Rapport du comité de la sécurité publique et incendie
  - 5.7 Rapport du maire
- 6.0 Résolutions
  - 6.1 Autorisation des dépenses incompressibles 2020
  - 6.2 ADMQ – cotisation annuelle, congrès et colloque de zone 2020
  - 6.3 Secrétariat aux aînés – Programme de soutien à la démarche municipalité amie des aînés (volet 2) – Soutien à la mise en œuvre de plans d'action en faveur des aînés
  - 6.4 Mandat à la firme PFD Avocats
  - 6.5 Réforme de la fiscalité agricole
  - 6.6 Centraide – commandite pour le Déjeuner des Élus
  - 6.7 Demande de don – Club de la Bonne Entente
  - 6.8 Demande de don – Bowling sur glace - Namur
- 7.0 Finances
  - 7.1 Approbation des comptes fournisseurs
  - 7.2 Rapport des salaires nets
  - 7.3 Activités financières
- 8.0 Dépôt de documents
  - 8.1 Contrats municipaux 2019 de plus de 25 000.00\$
- 9.0 Période de l'assistance
- 10.0 Varia
- 11.0 Levée de la séance

**Que** l'ordre du jour suivant soit adopté tel que déposé, avec dispense de lecture, et en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

**Adopté à l'unanimité.**

### 3.0 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

#### 3.1 ADOPTION DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2019

#### 200115-02 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Marc Chevalier

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 11 décembre 2019 soit approuvé tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

### **3.2 ADOPTION DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU BUDGET DU 20 DÉCEMBRE 2019**

**200115-03 Il est proposé par monsieur le conseiller Wayne Conklin**

**QUE** le procès-verbal de la séance extraordinaire du budget du conseil du 20 décembre 2019 soit approuvé tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

### **3.3 ADOPTION DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2019**

**200115-04 Il est proposé par monsieur le conseiller Marc Ballard**

**QUE** le procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil du 20 décembre 2019 soit approuvé tel que déposé.

**Adoptée à l'unanimité**

### **4.0 AVIS DE MOTION ET RÈGLEMENTS**

### **5.0 INFORMATION AUX MEMBRES DU CONSEIL**

- 5.1 Rapport du comité du transport et de la voirie a été déposé
- 5.2 Rapport du comité de l'hygiène du milieu (ordures et recyclage) a été déposé
- 5.3 Rapport du comité de l'urbanisme et environnement a été déposé
- 5.4 Rapport du comité des loisirs, culture et MADA a été déposé
- 5.5 Rapport du comité administratif et finance a été déposé
- 5.6 Rapport du comité de la sécurité publique et incendie a été déposé
- 5.7 Rapport du maire a été déposé

### **6.0 RÉSOLUTIONS**

#### **6.1 AUTORISATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES 2020**

**ATTENDU** que la municipalité doit faire face à des dépenses, dites incompressibles au cours de l'année 2020;

**ATTENDU** que ces dépenses doivent être approuvées par le conseil;

**200115-05 Il est proposé par monsieur le conseiller Ronald Roberts**

**QUE** le conseil autorise les dépenses incompressibles selon la liste ci-dessous et autorise le maire ou le maire suppléant et la directrice générale ou la secrétaire-trésorière adjointe à en effectuer le paiement selon, soit la date d'échéance, soit les modalités prévues par la dépense.

#### **Liste des dépenses incompressibles**

- ❖ Rémunération des élus
- ❖ Rémunération des employés municipaux ou autres salaires
- ❖ Contributions de l'employeur ou bénéfices sociaux
- ❖ Remises aux gouvernements
- ❖ Contrats déjà signés
- ❖ Frais de déplacement et allocations de dépenses
- ❖ Électricité
- ❖ Téléphone
- ❖ Immatriculation des véhicules
- ❖ Frais de postes
- ❖ Assurance
- ❖ Quote-part
- ❖ Sureté du Québec
- ❖ Visa
- ❖ Dons

**Adopté à l'unanimité**

## **6.2 ADMQ – COTISATION ANNUELLE, CONGRÈS ET COLLOQUE DE ZONE 2020**

**ATTENDU** que la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Cathy Viens est membre de l'Association des Directeurs municipaux que Québec ;

### **200115-06 Il est proposé par monsieur le conseiller Marc St-Aubin**

**QUE** le renouvellement et le paiement de la cotisation annuelle à l'Association des Directeurs Municipaux du Québec, incluant une assurance cautionnement et responsabilité, soient autorisés pour l'année 2020, pour la directrice générale, soit un montant de 852.00\$ plus taxes ;

**QUE** la directrice générale soit autorisée à s'inscrire au congrès annuel de l'ADMQ ainsi que le colloque de zone et que soient payés ses frais d'inscription, d'hébergement et de dépenses pour le congrès et le colloque. De plus, les frais inhérents de repas seront remboursés sur présentation de pièces justificatives ;

**Adopté à l'unanimité**

## **6.3 SECRETARIAT AUX AINÉS – PROGRAMME DE SOUTIEN À LA DÉMARCHE MUNICIPALITÉ AMIS DES AINÉS (VOLET 2) – SOUTIEN À LA MISE EN ŒUVRE DE PLANS D'ACTION EN FAVEUR DES AINÉS**

**ATTENDU** l'adoption de la politique familiale et des aînés de la MRC de Papineau prévue lors de l'assemblée du Conseil des maires du 18 décembre 2019 ;

**ATTENDU** qu'en adoptant une Politique familiale et des aînés, la MRC de Papineau souhaite améliorer la qualité de vie de la population sur son territoire;

**ATTENDU** l'appel de projets du Secrétariat aux aînés dans le cadre du programme de soutien à la démarche Municipalité amie des aînés (volet 2) – soutien à la mise en œuvre d'actions en faveur des aînés se terminant le 11 décembre 2019;

**ATTENDU** que dans le cadre de ce programme, il est possible d'obtenir une aide financière représentant 50% des dépenses admissibles jusqu'à concurrence du montant maximal prévu pour le projet soit un total de 75 000 \$ sur 36 mois;

**ATTENDU** l'embauche d'une ressource humaine dédiée à la mise en œuvre des plans d'action MADA est ressortie prioritaire lors de la consultation publique dans le cadre d'une mobilisation de la Table de développement social Papineau tenue le 18 novembre 2018 et que cette initiative figure au plan d'action 2020-2024 de la politique familiale et des aînés de la MRC de Papineau;

**ATTENDU** que la MRC, en collaboration avec la Table de développement social Papineau et le Comité régional du 3<sup>e</sup> Âge, assurera la coordination des travaux;

**ATTENDU** que les municipalités suivantes participent à la demande collective car elles ont des plans d'action MADA à jour et qu'elles pourront bénéficier des services de cette ressource humaine : Boileau, Bowman, Chénéville, Duhamel, Fassett, Lac-des-Pages, Lac Simon, Montebello, Montpellier, Namur, Notre-Dame-de-Bonsecours, Notre-Dame-de-la-Paix, Papineauville Plaisance, Ripon, Saint-André-Avellin, St-Émile-de-Suffolk, Thurso et Val-des-Bois;

### **200115-07 Il est proposé par monsieur le conseiller Wayne Conklin**

**QUE** le Conseil municipal accepte que la municipalité de Boileau participe à cette demande collective ;

**ET QUE** la directrice générale et secrétaire-trésorière soit et est mandatée pour assurer le suivi de la présente résolution.

**Adopté à l'unanimité**

## **6.4 MANDAT À LA FIRME PFD AVOCATS**

### **200115-08 Il est proposé par monsieur le conseiller Ronald Roberts**

**QUE** le conseil municipal de Boileau mandate la firme PFD Avocats pour la représenter dans le cadre d'une demande de pourvoi en contrôle judiciaire (Mandamus)

**Adopté à l'unanimité**

## **6.5 RÉFORME DE LA FISCALITÉ AGRICOLE**

**CONSIDÉRANT** le dépôt à l'Assemblée nationale, le 5 novembre 2019, du projet de loi n° 48, *Loi visant principalement à contrôler le coût de la taxe foncière agricole et à simplifier l'accès au crédit de taxes foncières agricoles*;

**CONSIDÉRANT** que le projet de loi aurait pour effet de plafonner l'évaluation foncière agricole;

**CONSIDÉRANT** que le projet aurait un impact direct important sur les finances des municipalités;

**CONSIDÉRANT** que le projet de loi représenterait une atteinte à l'autonomie municipale;

**CONSIDÉRANT** que le projet de loi induirait une iniquité entre les contribuables municipaux;

**CONSIDÉRANT** que pour récupérer les revenus fiscaux perdus, les municipalités devraient taxer davantage les autres classes de contribuables;

**CONSIDÉRANT** que le projet de loi favorisera les intégrateurs et donc le modèle d'agriculture industrielle;

**CONSIDÉRANT** que le projet de loi pourrait, à terme, contribuer à la dévitalisation des communautés agricoles et donc affecter l'occupation du territoire au Québec;

**CONSIDÉRANT** que ce projet de loi ne favorisera pas le développement des activités agricoles, un des fondements de la vitalité économique des régions du Québec;

**CONSIDÉRANT** que le gouvernement du Québec devrait adopter des politiques favorisant l'occupation du territoire plutôt que des réformes mal avisées qui affecteront le développement des régions;

### **200115-09 Il est proposé par monsieur le conseiller Jean-Marc Chevalier**

**QUE** la municipalité de Boileau :

- **EXPRIME** son désaccord avec le projet de loi n° 48 dans sa forme actuelle;
- **DEMANDE** au gouvernement d'entendre le message des municipalités du Québec et de s'engager plutôt dans une démarche commune avec les municipalités pour trouver une solution durable au problème de la fiscalité agricole;

**DE TRANSMETTRE** copie de la présente résolution aux membres de la Commission de l'agriculture, des pêcheries, de l'énergie et des ressources naturelles de l'Assemblée nationale; au ministre de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation, Monsieur André Lamontagne, à la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation, Madame Andrée Laforest, au ministre régional et député de l'Outaouais, monsieur Mathieu Lacombe, ainsi qu'à la Fédération québécoise des municipalités.

**Adopté à l'unanimité**

## **6.6 COMMANDITE - CENTRAIDE**

**ATTENDU** que le 13 mars 2020 aura lieu le déjeuner des élus au profit de Centraide Outaouais;

**ATTENDU** que ce déjeuner se déroulera dans plusieurs restaurants des municipalités de la MRC de Papineau;

**ATTENDU** que cet événement représente une belle occasion de regrouper plusieurs personnes de notre communauté et ainsi d'encourager un organisme qui tient tous à cœur, Centraide;

**ATTENDU** que lors de ce déjeuner les profits amassés seront versés à Centraide Outaouais;

**ATTENDU** que le restaurant Le Moulin du Temps sera l'hôte pour le secteur nord-est de la MRC de Papineau

### **200115-10 Il est proposé par monsieur le conseiller Wayne Conklin**

**QU'UN** montant de 150.00\$ soit remis à titre de commandite pour le déjeuner des élus au profit de Centraide Outaouais.

**Adopté à l'unanimité**

## **6.7 DEMANDE DE DON – LA BONNE ENTENTE**

### **Messieurs Wayne Conklin et Ronald Roberts s'abstiennent**

**ATTENDU** que le Club de La Bonne Entente a fait une demande d'aide financière de l'ordre de dans le but d'obtenir une aide financière pour défrayer les couts représentés par le renouvellement du permis de boisson;

### **200115-11 Il est proposé par monsieur le conseiller Marc St-Aubin**

**QUE** la Municipalité accorde sa contribution au montant de 455.00\$ au Club de La Bonne Entente.

**Adopté à l'unanimité**

## **6.8 DEMANDE DE DON – NAMUR – BOWLING SUR LA NEIGE**

**ATTENDU** que le Service d'incendie de Namur a déposé une demande de commandite pour leur activité Bowling sur neige qui se tiendra le 1 février 2013.

### **200115-12 Il est proposé par monsieur le conseiller Ronald Roberts**

**QUE** la municipalité de Boileau contribue pour un montant de 50.00\$ à titre de don pour l'activité Bowling sur Neige.

**Adopté à l'unanimité**

## **7.0 FINANCES**

### **7.1 APPROBATION DES COMPTES FOURNISSEURS AU 31 DÉCEMBRE 2019**

**ATTENDU** que la directrice générale, secrétaire-trésorière dépose à la table du conseil la liste des comptes fournisseurs du mois de décembre 2019 totalisant un montant de 139 615.67\$.

### **200115-13 Il est proposé par monsieur le conseiller Marc Ballard**

**QUE** le paiement des comptes à payer au montant de 139 615.67\$ est approuvé et que la secrétaire-trésorière est autorisée à débiter les affectations concernées.

**Adopté à l'unanimité**

### **7.2 RAPPORT DES SALAIRES NETS**

### **200115-14 Il est proposé par monsieur le conseiller Marc St-Aubin**

**QUE** le conseil municipal de Boileau adopte le rapport des salaires nets du mois de décembre 2019 au montant de 26 887.66\$.

**Adopté à l'unanimité**

## **CERTIFICAT DE CRÉDIT**

*Je soussignée certifie qu'il y a les crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-dessus énumérées (points 6 et 7.1 et 7.2) ont été projetées par le Conseil, ainsi que les autres dépenses autorisées en vertu des résolutions de ce Conseil à cette séance.*

---

Cathy Viens, directrice générale  
Secrétaire-trésorière

## **7.3 ACTIVITÉS FINANCIÈRES**

Le rapport des activités financières a été déposé.

## **8.0 DÉPÔT DE DOCUMENTS**

### **8.1 DÉPÔT – LISTE DES CONTRATS MUNICIPAUX SUPÉRIEUR À 25 000\$**

**CONFORMÉMENT** à l'article 961.4 du code municipal, la directrice générale procède au dépôt de la liste de tous les contrats comportant une dépense de plus de 2000\$ avec le même cocontractant, passés au cours du dernier exercice financier complet précédent lorsque l'ensemble de ces contrats comporte une dépense de plus de 25 000\$

#### **CONTRATS MUNICIPAUX (25 000\$ ET PLUS) 2019**

##### **Les Bois Ronds**

Sable d'hiver et gravier 0-¾ 48 346.07 \$

##### **Construction Panache**

Rénovation de l'Hôtel-de-Ville 390 312.85 \$

##### **Les jeux 1000 pattes inc.**

Module de jeux (mini-parc) 39 781.35 \$

##### **Métal Gosselin Ltée.**

Ponceaux, membrane, ponceau Lac-au-Loup 26 255.89 \$

##### **Ministère des Finances**

Services de la Sûreté du Québec 71 130.00 \$

##### **MRC de Papineau**

Quote-part 47 975.01 \$

Téléphonie IP 3 163.03 \$

Service d'ingénierie 2 100.50 \$

##### **Municipalité de Namur**

Collecte ordures et recyclage 38 875.00 \$

Entente incendie 21 807.00 \$

##### **Sel du Nord**

Sel de déglçage 43 705.95 \$

##### **Trudeau Excavation Inc.**

Travaux ponceau Lac-au-Loup 34 676.46 \$

#### **Copie certifiée conforme**

## **9.0 PÉRIODE DE L'ASSISTANCE**

Six (6) citoyens présents.

Monsieur le maire répond aux questions des citoyens

## **10.0 VARIA**

Aucun point n'est traité.

## **11.0 LEVÉE DE LA SÉANCE**

**200115-15 Il est proposé par monsieur le conseiller Ronald Roberts**

**QUE** la séance soit et est levée à 19h52

**Adopté à l'unanimité**

\_\_\_\_\_  
Robert Meyer  
Maire

\_\_\_\_\_  
Cathy Viens  
Directrice générale,  
Secrétaire-trésorière