

MERCREDI 8 JUIN 2016

Procès-Verbal d'une session ordinaire du Conseil de la Municipalité de Boileau, tenue dans la salle du Conseil, située au 702, chemin de Boileau, à Boileau, Québec, le mercredi 8 juin 2016 à 20 heures. Formant quorum sous la présidence de monsieur le maire Henri Gariépy

SONT PRÉSENTS :

Harold Linton
Wayne Conklin

Nicole Blondin

EST ABSENT : Pierre Auclair, Marie-Ève Dardel, Yan Montpetit

Michel Grenier, directeur général et secrétaire-trésorier est également présent.

2 contribuables assistent à la séance.

Le maire soumet à madame et messieurs les conseillers l'ordre du jour déposé par le secrétaire-trésorier à savoir :

ORDRE DU JOUR

1. L'ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux
 - 3.1. Adoption du procès-verbal du 11 mai 2016 — séance régulière
 - 3.2. Adoption du procès-verbal du 27 mai 2016 — séance extraordinaire
4. Rapport du comité des loisirs de Boileau
5. Période de questions
6. Affaire en cours.
 - 6.1. Pour mandater notre inspectrice en vue d'une demande d'autorisation au MDDELCC pour la mise aux normes d'une section du chemin du Lac Champagneur et la réfection d'une section du chemin St-Rémi.
7. Rapports.
 - 7.1. Rapport du Maire des activités pour le mois de mai 2016.
 - 7.2. Rapport des dépôts de la secrétaire-trésorière adjointe.
 - 7.3. Rapports des inspecteurs municipaux
 - 7.3.1. Dépôt des travaux de voirie à faire en juin 2016.
 - 7.3.2. Rapport de voirie du mois de mai 2016.
 - 7.3.3. Rapport de l'inspecteur en bâtiment & environnement du mois de mai 2016.
8. Finances
 - 8.1. Pour adopter les comptes fournisseurs du mois de mai 2016.
9. Correspondances
10. Affaires nouvelles
 - 10.1. Pour un demander l'assistance aux pompiers de Namur pour le feu de la St-Jean.
 - 10.2. Pour le choix du soumissionnaire pour le gravier 0 ¾ MG20 et MG20 B
 - 10.3. Pour l'adoption et la transmission au Ministère des Transports, de la mobilité durable et de l'électrification des transports de la reddition de compte pour le Programme d'aide à l'amélioration du réseau local (PAERL)
 - 10.4. Pour la participation de M. Henry Gariépy au tournoi de golf de la Résidence Le Monarque du 17 juin 2016
 - 10.5. Pour la participation de M. Henry Gariépy et de M. Yan Montpetit au tournoi de golf Guy Therrien pour la Banque Alimentaire de La Petite Nation du 27 juin 2016

- 10.6. Pour appuyer le plan de développement du Parc Oméga
- 10.7. Pour l'achat d'un climatiseur portatif pour le bureau de la secrétaire trésorière adjointe
- 11. Période de questions
- 12. Clôture de la séance.

1. OUVERTURE

Monsieur le maire annonce l'ouverture de la séance à 20 h

16-06-131

2. POUR ADOPTER L'ORDRE DU JOUR

Après lecture de l'ordre du jour.

Il est **PROPOSÉ** par M. Wayne Conklin
et **RÉSOLU**

QUE :

L'ordre du jour, ci-dessus décrit soit adopté tel que présenté

Adoptée à l'unanimité les conseillers.

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

16-06-132

3.1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 MAI 2016 — SÉANCE RÉGULIÈRE

ATTENDU que les membres du conseil déclarent avoir lu et renoncent à la lecture du procès-verbal du 11 mai 2015, séance régulière l'ayant reçu au moins sept jours avant la tenue de cette séance;

POUR CE MOTIF :

Il est **PROPOSÉ** par M. Wayne Conklin
et **RÉSOLU**

QUE :

Le procès-verbal de la séance régulière du 11 mai 2016 soit adopté avec les modifications suivantes :

En page 6535, 8^e paragraphe 1^e ligne lire : la vérification des normes de composition soit déléguée à la Commission Canadienne du lait afin de s'assurer qu'elles sont respectées.

QUE :

La présente résolution sera transmise aux municipalités de la MRC pour appui de leur part, à la MRC ainsi qu'à la Fédération des producteurs de lait Outaouais Laurentides

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

16-06-133

3.2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 MAI 2016 — SÉANCE EXTRAORDINAIRE

ATTENDU que les membres du conseil déclarent avoir lu et renoncent à la lecture du procès-verbal du 27 mai 2016, séance extraordinaire l'ayant reçu au moins sept jours avant la tenue de cette séance;

POUR CE MOTIF :

Il est **PROPOSÉ** par Mme Nicole Blondin

et **RÉSOLU**

QUE :

Le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 mai 2016 soit adopté tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

4. RAPPORT DU COMITÉ DE LOISIRS DE BOILEAU

5. PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur le maire répond aux questions des citoyens présents

6. AFFAIRE EN COURS

16-06-134

6.1. POUR MANDATER NOTRE INSPECTRICE EN VUE D'UNE DEMANDE D'AUTORISATION AU MDDELCC POUR LA MISE AUX NORMES D'UNE SECTION DU CHEMIN DU LAC CHAMPAGNEUR ET LA RÉFECTION D'UNE SECTION DU CHEMIN ST-RÉMI

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Boileau désire procéder à la mise aux normes et à la réfection de certains des chemins municipaux lui appartenant;

CONSIDÉRANT que la Municipalité doit effectuer une demande d'autorisation au MDDELCC, car les travaux toucheront en partie des milieux riverains;

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par M. Harold Linton
et **RÉSOLU**

QUE :

La Municipalité de Boileau mandate Mme Amélie Vaillancourt Lacas inspectrice en vue d'une demande d'autorisation au MDDELCC pour la mise aux normes d'une section du chemin du Lac-Champagneur (45°53'58''N, 74°43'2''O) et la réfection d'une section du chemin Saint-Remi (45°56'46''N, 74°48'19''O).

ET QUE :

Mme Amélie Vaillancourt-Lacas soit autorisée à présenter, à signer la demande et payer le tarif exigé en vue de la présente demande d'autorisation tel qu'établi par le ministère.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

7. RAPPORTS

7.1 RAPPORT DU MAIRE

Monsieur le maire dépose et fait la lecture de son rapport des activités du mois de mai 2016.

7.2 RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE ADJOINTE

Au mois de mai 2016, des dépôts ont été effectués pour un montant de 76 621.28 \$ et nous avons des chèques postdatés pour 2016 d'une valeur de 121 444.72 \$

7.3 RAPPORT DES TRAVAUX DE VOIRIE

7.3.1 DÉPÔT DES TRAVAUX À FAIRE EN JUIN 2016

Monsieur Michel Grenier dépose une liste des travaux de voirie pour le mois de juin 2016, lequel sera classé aux archives # 102-102-02.

7.3.2 RAPPORT DE VOIRIE DU MOIS DE MAI 2016

Monsieur Michel Grenier dépose un rapport des travaux de voirie effectués pour le mois de mai 2016, lequel sera classé aux archives # 102-102-03

7.4 RAPPORT DE L'OFFICIER MUNICIPAL RESPONSABLE DES BÂTIMENTS ET DE L'ENVIRONNEMENT

Monsieur Michel Grenier dépose un rapport de l'officier municipal responsable des bâtiments et de l'environnement, pour le mois de mai 2016, lequel sera classé aux archives # 102-102-04.

8. FINANCES

16-06-135

8.1. POUR ADOPTER LES COMPTES FOURNISSEURS DU MOIS DE MAI 2016

Il est **PROPOSÉ** par Mme Nicole Blondin
et **RÉSOLU**

QUE :

Les comptes à payer du mois de mai 2016 d'une somme de 128,976.42 \$ soient payés, et que le secrétaire-trésorier soit autorisé à débiter les affectations budgétaires concernées du budget 2016.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

9. CORRESPONDANCE

Monsieur le maire Henri Gariépy fait état des correspondances reçues au cours du mois.

10. AFFAIRES NOUVELLES

16-06-136

10.1. POUR DEMANDER L'ASSISTANCE AUX POMPIERS DE NAMUR POUR LE FEU DE LA ST-JEAN.

ATTENDU que le Conseil désire procéder au traditionnel feu de la St-Jean comme de par les années précédentes dans le cadre des célébrations de la Fête nationale qui se dérouleront au parc municipal le samedi 25 juin 2015;

ATTENDU que par souci de sécurité, il est important que le service de sécurité incendie puisse encadrer le feu de la St-Jean;

ATTENDU que la direction générale de Namur a été approchée à ce sujet et est d'accord à ce que les pompiers encadrent le feu de la St-Jean;

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par M. Wayne Conklin
et **RÉSOLU**

QUE :

La Municipalité fasse appel aux pompiers de Namur pour allumer, veiller à la sécurité et éteindre le feu dans le cadre des célébrations de la St-Jean qui se tiendront au parc municipal le 25 juin prochain

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

CERTIFICAT DE CRÉDITS SUFFISANTS POUR DÉPENSE PROJETÉE

Je soussigné, certifie par la présente, qu'il a les crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense précitée est projetée par le Conseil.

Michel Grenier, secrétaire-trésorier.

16-06-137

10.2 POUR LE CHOIX DU SOUMISSIONNAIRE POUR LE GRAVIER 0-3/4 MG20 ET MG20B

ATTENDU que la Municipalité de Boileau a mandaté le directeur général, pour entamer le processus d'appel d'offres pour l'achat d'approximativement 3 500 tonnes de gravier 0-3/4 de catégorie MG -20 et 3000 tonnes de gravier MG20B par le biais de la résolution 15-04-070;

ATTENDU qu'un appel d'offres sur invitations a été envoyé le 5 mai 2016 auprès d'entreprises susceptibles de fournir le gravier demandé;

ATTENDU qu'une ouverture publique et devant témoin des 4 soumissions reçues a eu lieu le 17 mai 2016

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par M. Harold Linton
et **RÉSOLU**

QUE :

La Municipalité de Boileau procède à l'achat d'approximativement 3 500 tonnes de gravier 0-3/4 de catégorie MG -20 au prix de 15.55 \$ la tonne et 3000 tonnes de gravier MG20B au prix de 13.57\$ la tonne (incluant les taxes, les redevances et la livraison) auprès des plus bas soumissionnaires conforme soit : Excavation R.B. Gauthier inc en ce qui concerne le MG20 et l'entreprise "Les Bois Ronds/Josée Gagnon" en ce qui concerne le MG20B

ET QUE :

Le directeur général, en la personne de Michel Grenier, soit autorisé à signer les documents officialisant les 2 ententes.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

CERTIFICAT DE CRÉDITS SUFFISANTS POUR DÉPENSE PROJETÉE

Je soussigné, certifie par la présente, qu'il a les crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense précitée est projetée par le Conseil.

Michel Grenier, secrétaire-trésorier.

16-06-138

10.3. POUR L'ADOPTION ET LA TRANSMISSION AU MINISTÈRE DES TRANSPORTS, DE LA MOBILITÉ DURABLE ET DE L'ÉLECTRIFICATION DES TRANSPORTS DE LA REDDITION DE COMPTE POUR LE PROGRAMME D'AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU LOCAL (PAERL)

ATTENDU que le Ministère des Transports a versé une compensation de 203 006 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2015;

ATTENDU que les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

ATTENDU que la présente résolution est accompagné de l'annexe A identifiant les interventions réalisées par la municipalité sur les routes susmentionnées;

ATTENDU qu'un vérificateur externe présentera, dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition de compte, l'annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complétée;

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par Mme Nicole Blondin
et **RÉSOLU**

QUE :

La Municipalité de Boileau informe le Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

16-06-139

10.4 POUR LA PARTICIPATION DE M HENRY GARIÉPY AU TOURNOI DE GOLF DE LA RÉSIDENCE LE MONARQUE DU 17 JUIN 2016

ATTENDU que la Municipalité désire participer à la campagne de financement de la Résidence Le Monarque;

ATTENDU que la Résidence le Monarque organise un tournoi de golf le 17 juin 2016 au coût de \$125\$ par participant;

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par M. Wayne Conklin
et **RÉSOLU**

QUE :

La Municipalité mandate M. Henry Gariépy pour participer au tournoi de golf de la Résidence le Monarque et assume les frais de \$125.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

CERTIFICAT DE CRÉDITS SUFFISANTS POUR DÉPENSE PROJETÉE

Je soussigné, certifie par la présente, qu'il a les crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense précitée est projetée par le Conseil.

Michel Grenier, secrétaire-trésorier.

16-06-140

10.5 POUR LA PARTICIPATION DE M HENRY GARIÉPY ET M YAN MONTPETIT AU TOURNOI DE GOLF GUY THRIEN POUR LA BANQUE ALIMENTAIRE DE LA PETITE NATION DU 27 JUIN 2016

ATTENDU que la Municipalité désire participer à la campagne de financement de la Banque Alimentaire de la Petite Nation;

ATTENDU que la Banque Alimentaire de la Petite Nation organise un tournoi de golf le 27 juin 2016 au coût de \$100 par participant;

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par M. Harold Linton
et **RÉSOLU**

QUE :

La Municipalité mandate M. Henry Gariépy et M. Yan Montpetit pour participer au tournoi de golf de la Banque Alimentaire de la Petite Nation et assume les frais de \$100. par personne.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

CERTIFICAT DE CRÉDITS SUFFISANTS POUR DÉPENSE PROJETÉE

Je soussigné, certifie par la présente, qu'il a les crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense précitée est projetée par le Conseil.

Michel Grenier, secrétaire-trésorier.

16-06-141

10.6 POUR APPUYER LE PLAN DE DÉVELOPPEMENT DU PARC OMÉGA

ATTENDU que le Parc Oméga accueille actuellement 232 000 visiteurs annuellement et engendre des retombées économiques de plus de trente (30) millions de dollars annuellement pour la Petite-Nation, la MRC de Papineau et la région de l'Outaouais;

ATTENDU que quarante pour cent (40%) des visiteurs du Parc Oméga proviennent de l'extérieur du Québec et que vingt pour cent (20%) de ceux-ci proviennent de l'extérieur du Canada;

ATTENDU que les propriétaires du Parc Oméga ont investi une somme de 3.7 millions de dollars dans le parc au cours des cinq (5) dernières années;

ATTENDU que le Parc Oméga emploie actuellement plusieurs employés et projette de créer davantage d'emplois au cours des trois (3) prochaines années;

ATTENDU que le Parc Oméga propose un investissement majeur de quinze (15) millions de dollars sur trois (3) ans, ce qui attirera deux (2) millions de visiteurs dans la région entre 2016 et 2021;

ATTENDU le plan de développement du Parc Oméga, lequel est déposé dans le cadre de la présente séance;

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par Mme Nicole Blondin
et **RÉSOLU**

QUE :

Les membres du Conseil prennent acte du plan de développement du Parc Oméga et appuient ses démarches initiées auprès des gouvernements provincial et fédéral afin que ces derniers investissent dans cet attrait touristique de premier plan pour la région de l'Outaouais;

ET QUE :

Le directeur général soit et est mandaté par le conseil pour assurer les suivis de la présente décision.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

16-06-142

10.7 POUR L'ACHAT D'UN CLIMATISEUR PORTATIF POUR LE BUREAU DE LA SECRÉTAIRE TRÉSORIÈRE ADJOINTE

ATTENDU que la municipalité a changé les fenêtres et que le climatiseur actuel est trop volumineux pour être inséré dans la nouvelle fenêtre;

ATTENDU que la climatisation est essentielle durant la canicule pour créer un environnement de travail adéquat;

ATTENDU que nous avons comparé 3 climatiseurs portatifs et que l'unité choisie à un coût de \$399.88 plus taxes;

POUR CES MOTIFS :

Il est **PROPOSÉ** par M. Wayne Conklin
et **RÉSOLU**

QUE :

La municipalité procède à l'achat d'un climatiseur portatif au coût de \$399.88 plus taxes pour le bureau de la secrétaire trésorière adjointe.

Adoptée à l'unanimité par les conseillers

CERTIFICAT DE CRÉDITS SUFFISANTS POUR DÉPENSE PROJETÉE

Je soussigné, certifie par la présente, qu'il a les crédits suffisants pour les fins auxquelles la dépense précitée est projetée par le Conseil.

Michel Grenier, secrétaire-trésorier.

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur le Maire répond aux questions des citoyens présents

16-06-143

12. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Il est **PROPOSÉ** par M. Harold Linton
et **RÉSOLU**

QUE :

La présente séance soit et est levée à 20 :35

Adoptée à l'unanimité par les conseillers.

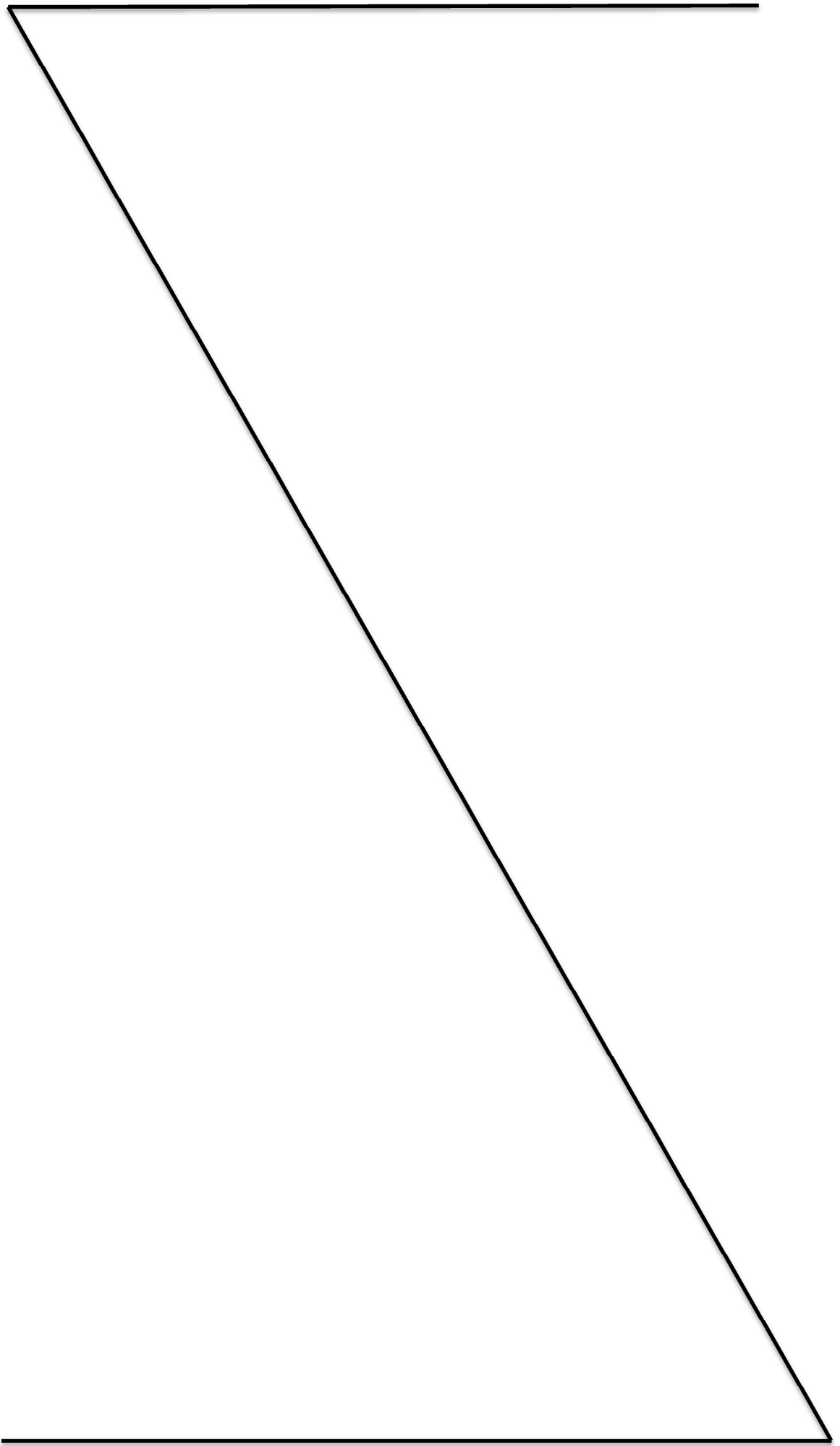
Monsieur Henri Gariépy
Maire

Michel Grenier
Secrétaire-trésorier

Lors de la séance plénière du 2 juin 2016, tenue de 18 :30 à 20 :30, étaient présents le maire M. Henri Gariépy et les membres suivants :

Wayne Conklin Marie-Ève Dardel Yan Montpetit

Le secrétaire-trésorier, Michel Grenier était également présent.



6550